

## Documentación a presentar:

### 1.- Documentos referidos al titular de la instalación:

- a) Copia del Documento Nacional de Identidad del titular de la instalación en el caso de que se oponga a su consulta por medios telemáticos por la administración de la Comunidad de Castilla y León.
- b) Declaración responsable del titular de la instalación de la propiedad de la vivienda.
- c) En el caso de que el titular de la instalación se oponga a su consulta por medios telemáticos por la administración de la Comunidad de Castilla y León, deberá presentarse Certificado de empadronamiento del correspondiente Ayuntamiento.
- d) Declaración responsable del titular de la instalación de que se encuentra al corriente de pago en las obligaciones tributarias.
- e) Declaración responsable del titular de la instalación de que se encuentra al corriente de las obligaciones frente a la Seguridad Social.
- f) Declaración responsable de que el titular de la instalación no mantiene deudas o sanciones de naturaleza tributaria en período ejecutivo con la Hacienda de la Comunidad de Castilla y León salvo que se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.
- g) Declaración responsable de que el titular de la instalación no está incurso en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- h) Declaración responsable del titular de la instalación de ayudas o subvenciones concedidas para la misma actuación, con expresión, en su caso, de la cuantía, organismo concedente, normativa reguladora, y fecha de pago.
- i) Declaración responsable del titular de la instalación de que no ha recibido otra subvención para la misma finalidad por parte de la administración de la Comunidad de Castilla y León en los diez años anteriores para la misma vivienda, a contar desde la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Castilla y León.
- j) Compromiso de comunicar al órgano concedente de las subvenciones la obtención de cualesquiera otras subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad.

### 2.- Documentos referidos al instalador y la empresa instaladora:

- a) Documento firmado por el titular de la instalación en el que otorgue la autorización al instalador habilitado para que presente la solicitud de subvención en su nombre.

- b) Declaración responsable de la empresa instaladora de que se compromete a la entrega del equipo sustituido a un gestor de residuos autorizado.

**3.- La justificación que acredite que se ha realizado la actividad subvencionada** revestirá la forma de cuenta justificativa, que contendrá una memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinan la concesión de la subvención, así como una memoria económica justificativa del coste de las actuaciones realizadas y la acreditación del pago.

- a) La memoria de la actuación contendrá la siguiente documentación justificativa de la realización de las actuaciones objeto de subvención:

1. Memoria de las actuaciones realizadas.
2. Número de inscripción de la instalación de acuerdo con lo indicado en el Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios, aprobado por Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio.
3. Declaración de la empresa instaladora que ha realizado la instalación de que se compromete a llevar el equipo sustituido a un gestor de residuos autorizado.
4. Certificado del instalador habilitado de que el equipo sustituido cumple las especificaciones técnicas establecidas en la convocatoria para obtener la subvención.
5. Certificado del instalador habilitado de que el modelo de equipo instalado cumple las especificaciones establecidas en la convocatoria para obtener la subvención.

- b) La memoria económica contendrá la siguiente documentación justificativa de los gastos objeto de subvención y la acreditación del pago:

1. Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Las facturas presentadas deberán cumplir los requisitos exigidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, rechazándose aquellas que no se ajusten al mismo. Las facturas deberán describir con claridad y precisión los bienes y servicios facturados.

2. Documentación acreditativa del pago de las facturas o documentos equivalentes. Los justificantes de pago deberán cumplir los siguientes requisitos:
- Si el documento acredita un cargo en cuenta, éste deberá indicar la fecha de valor del pago, la identificación del beneficiario y ordenante del pago y el concepto en el que se ordena el pago, haciendo referencia al número de factura o documento que corresponde.
  - Si el pago se realiza con tarjeta de crédito o débito, deberá justificarse que el cargo en la cuenta asociada identifica al ordenante del pago y la fecha de cargo. Esta última debe de ser anterior o igual a la fecha en que se presenta la solicitud.
  - En el supuesto de que el pago se haya efectuado mediante la entrega a los proveedores de un efecto mercantil, éste deberá estar garantizado por una entidad financiera o compañía de seguros o hacerse efectivo con anterioridad a la presentación de la solicitud.
  - No se podrá pagar en metálico.

**4.– En el aplicativo informático disponible en la sede electrónica se dispondrán los modelos de documentos necesarios para su tramitación** (modelo de declaración responsable del titular de la instalación, modelo de declaración responsable de la empresa instaladora que ha realizado la instalación de que se compromete a llevar el equipo sustituido a un gestor de residuos autorizado, modelo de documento firmado por el titular de la instalación en el que otorgue la autorización al instalador habilitado para que presente la solicitud de subvención en su nombre, ...).